

# สำเนา



ประกาศคณะกรรมการศาสตร์และสื่อสารมวลชน  
เรื่อง การลงเวลาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ตามที่คณะกรรมการศาสตร์และสื่อสารมวลชน ได้กำหนดให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ปฏิบัติงาน ทั้งที่ท่าพระจันทร์และศูนย์รังสิต ลงเวลาปฏิบัติราชการโดยการบันทึกลายนิ้วมือ (สแกนลายนิ้วมือ) ทั้งมาและกลับ เพื่อให้การตรวจสอบการลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม สะดวกต่อการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน นั้น

เนื่องจากในปัจจุบัน บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ได้รับคำสั่งหรือได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ยังคงใช้การลงเวลาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการโดยการลงลายมือชื่อ ดังนั้น เพื่อให้การลงเวลาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการเป็นไปในแนวทางเดียวกับการลงเวลาปฏิบัติงาน รวมทั้งมีความถูกต้องตรงตามความเป็นจริงและสามารถตรวจสอบได้ ในกรณีนี้ คณะกรรมการศาสตร์ฯ จึงกำหนดให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการลงเวลาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการโดยการบันทึกลายนิ้วมือ (สแกนลายนิ้วมือ) ควบคู่กับการลงเวลาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (ลงลายมือชื่อ) เพื่อเป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการทั้งในวันทำการปกติและวันหยุดราชการ ยกเว้นกรณีที่เครื่องบันทึกลายนิ้วมือเสียหรือลิ้มบันทึกลายนิ้วมือหรืออาคารปิดไม่สามารถเข้ามบันทึกลายนิ้วมือได้ ให้ทำบันทึกชี้แจงเหตุผลต่อคณบดีเพื่อพิจารณาและเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 4 มกราคม 2559 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 3 ธันวาคม พ.ศ. 2558

(รองศาสตราจารย์พรทิพย์ สัมปัตตะวนิช)  
คณบดีคณะกรรมการศาสตร์และสื่อสารมวลชน