

**** กรุณาพิมพ์ข้อมูลด้วยหมึกสี (หากพิมพ์ข้อมูล)**

**** กรุณาอย่าเปลี่ยนแปลงรายละเอียดและรูปแบบของแบบฟอร์ม**

แบบประเมินผลงานประจำปีของอาจารย์คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (เลื่อนคำจ้าง ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565)

ผลงานตั้งแต่ ... 1 กรกฎาคม 2564 ... ถึง วันที่ ... 30 มิถุนายน 2565

ชื่อ..... ตำแหน่ง

การประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ แบ่งเป็น 5 หมวด

การให้คะแนนเป็นไปตามเหตุผลอันสมควร แต่ต้องไม่เกินปริมาณคะแนนที่ระบุในแต่ละรายการ

การดำเนินการใด ๆ เป็นภาษาไทย หรือภาษาต่างประเทศ มีน้ำหนักคะแนนเท่ากัน

แบบประเมินนี้เป็นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ตามสัดส่วนคะแนน ดังนี้

- พนักงานมหาวิทยาลัย สัดส่วนคะแนนร้อยละ 100
- พนักงานมหาวิทยาลัย (คณะวารสารศาสตร์ฯ) สัดส่วนคะแนนร้อยละ 100
- พนักงานเงินรายได้ สัดส่วนคะแนนร้อยละ 100

หมวด 1 งานสอนและงานที่ปรึกษา

1. **ให้คะแนนการสอน**ในระดับปริญญาตรี ทั้งภายในคณะและนอกคณะภายในมหาวิทยาลัย

ไม่รวมการสอนในภาคฤดูร้อน

สำหรับการสอนนอกคณะในมหาวิทยาลัย ที่คณะรับทราบ และไม่ได้เป็นโครงการเลี้ยงตัวเอง

2. **จำนวนชั่วโมงบรรยายและปฏิบัติ** หมายถึง จำนวนชั่วโมงที่สอนจริงซึ่งกำหนดให้ “1

ชั่วโมงบรรยายเท่ากับ 5 คะแนน” หรือเท่ากับ 240 คะแนนต่อวิชา (ทั้งนี้สามารถเชิญวิทยากรพิเศษ

ได้ไม่เกิน 9 ชั่วโมงต่อวิชา)

วิชาที่มีการเรียนการสอนตั้งแต่ 2 กลุ่มวิชาขึ้นไป ให้กรอก Section ที่ตนเองรับผิดชอบให้

ชัดเจน

วิชาที่ผู้สอน สอนหลาย Section คิดคะแนนให้เท่ากันทุก Section

สำหรับการสอนนอกคณะ กำหนดให้ “1 ชั่วโมงบรรยาย เท่ากับ 1.25 คะแนน” หรือเท่ากับ

วิชาละ 60 คะแนน รวมแล้วไม่เกิน 240 คะแนน

ถ้ามีผู้สอนหลายท่านใน 1 วิชา การเชิญวิทยากรภายนอกในแต่ละวิชา อาจใช้วิธีการเฉลี่ย

ตามแต่จะตกลงในกลุ่มผู้สอน หากมิได้กรอกจำนวนชั่วโมงที่สอนจริง หรือกรอกแล้วคำนวณได้ไม่ตรงกัน

ให้คณะกรรมการพิจารณาความดีความชอบตรวจสอบข้อมูล

3. **งานอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ / วิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ** ให้คะแนนในงวดที่

นักศึกษาส่งสารนิพนธ์ / วิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ ฉบับสมบูรณ์ต่อคณะที่สังกัด

4. งานอาจารย์ที่ปรึกษา หมายถึง การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและทั่วไปแก่นักศึกษาในที่ปรึกษาตามที่คณะมอบหมาย ทั้งระดับปริญญาตรีภาคปกติ และภาคภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา โดยนับจำนวนนักศึกษาตามข้อมูลของคณะกรรมการปริญญาตรี และคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

5. อาจารย์แลกเปลี่ยน Visiting Professor (เฉพาะที่ส่งออก) คือ อาจารย์ Full-time หมายถึง Visiting scholar / professor ที่รับผิดชอบการเรียนการสอนไม่ต่ำกว่า 48 ชั่วโมง กรณีที่รับผิดชอบการเรียนการสอนไม่ครบ 48 ชั่วโมง ให้คิดคะแนนให้ตามสัดส่วน ทั้งนี้ ให้นับเฉพาะมหาวิทยาลัยที่มี MOU กับคณะหรือมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และมหาวิทยาลัยที่ไม่มี MOU แต่ได้รับการรับรองจาก ก.พ.เท่านั้น

คะแนนที่ได้

1.1 งานสอนในคณะระดับปริญญาตรี ภาคปกติ (240 คะแนนต่อวิชา)

ก. วิชา.....

จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค.....

ข. วิชา.....

จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค.....

ค. วิชา.....

จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค.....

ง. วิชา.....

จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค.....

จ. วิชา.....

จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค.....

ฉ. วิชา.....

จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค.....

ช. วิชา.....

จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค.....

ซ. วิชา.....

จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค.....

1.2 งานสอนในคณะระดับปริญญาตรี ภาคภาษาอังกฤษ และ ระดับปริญญาโท
ภาคพิเศษ MCA / MCM (120 คะแนนต่อวิชา)

ก. วิชา.....

จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค.....

ข. วิชา.....

จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค.....

	คะแนนที่ได้
ค. วิชา..... จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค..... ง. วิชา..... จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค..... จ. วิชา..... จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค..... ฉ. วิชา..... จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค..... ช. วิชา..... จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค..... ซ. วิชา..... จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค..... ฌ. วิชา..... จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค..... ญ. วิชา..... จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค.....	
1.3 งานสอนในคณะระดับปริญญาโท ภาคปกติ และ ระดับปริญญาเอก (240 คะแนนต่อวิชา) ก. วิชา..... จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค..... ข. วิชา..... จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค..... ค. วิชา..... จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค..... ง. วิชา..... จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค..... จ. วิชา..... จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค..... ฉ. วิชา..... จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค.....	

	คะแนนที่ได้
ข. วิชา..... จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค..... ช. วิชา..... จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค.....	
1.4 งานสอนนอกคณะในมหาวิทยาลัย เกี่ยวข้องกับวิชาสี่สารมวลชน ในระดับ ปริญญาตรี ที่เป็นโครงการปกติ (60 คะแนนต่อวิชา รวมแล้วไม่เกิน 240 คะแนน) ก. วิชา..... จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค..... ข. วิชา..... จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค..... ค. วิชา..... จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค..... ง. วิชา..... จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค.....	
1.5 อาจารย์แลกเปลี่ยน Visiting Professor (เฉพาะที่ส่งออก) 1.5.1 งานสอนในมหาวิทยาลัยที่มี MOU กับคณะหรือมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (240 คะแนนต่อวิชา) ก. วิชา..... จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค..... ข. วิชา..... จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค..... 1.5.2 งานสอนในมหาวิทยาลัยที่ไม่มี MOU แต่ กพ. รับรอง (120 คะแนนต่อวิชา) ก. วิชา..... จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค..... ข. วิชา..... จำนวนชั่วโมงที่สอน /ภาค.....	

	คะแนนที่ได้
<p>หมายเหตุ :- (ข้อ 1.6 1.7 และ 1.8 กรรมการจะเป็นผู้กรอก)</p> <p>1.6 ก. งานอาจารย์ที่ศึกษาศาสตรนิพนธ์ระดับปริญญาตรี ภาคปกติของคณะ (30 คะแนนต่อเรื่อง รวมแล้วไม่เกิน 240 คะแนน) จำนวนเรื่อง.....</p> <p>ข. งานอาจารย์ที่ศึกษาศาสตรนิพนธ์ระดับปริญญาตรี ภาคภาษาอังกฤษของคณะ (20 คะแนนต่อเรื่อง รวมแล้วไม่เกิน 100 คะแนน) จำนวนเรื่อง.....</p> <p>ค. งานอาจารย์ที่ศึกษาวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโท (20 คะแนนต่อเรื่อง รวมแล้วไม่เกิน 100 คะแนน) จำนวนเรื่อง.....</p> <p>ง. งานอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ ระดับปริญญาโท (10 คะแนนต่อเรื่อง รวมแล้วไม่เกิน 150 คะแนน) จำนวนเรื่อง.....</p> <p>จ. งานอาจารย์ที่ศึกษาวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอก (40 คะแนนต่อเรื่อง รวมแล้วไม่เกิน 200 คะแนน) จำนวนเรื่อง.....</p> <p>ฉ. งานอาจารย์ที่ศึกษาศาสตรนิพนธ์ /วิทยานิพนธ์ ภาคปกตินอกคณะ หลักสูตรระดับปริญญาหรือเทียบเท่า (ไม่ได้รับค่าตอบแทน) (20 คะแนนต่อเรื่อง รวมแล้วไม่เกิน 120 คะแนน) จำนวนเรื่อง.....</p>	
<p>1.7 งานอาจารย์ที่ปรึกษาของคณะ (3 คะแนนต่อราย)</p> <p>ก. จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรี.....</p> <p>ข. จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาโท</p> <p>ค. จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาเอก</p>	
<p>1.8 คะแนนพิเศษ (50 คะแนน)</p> <p>***** คะแนนพิเศษนี้จะได้รับ เมื่อทุกรายวิชาที่สอนในรอบประเมินนี้ได้ คะแนน ไม่ต่ำกว่า 3.51 หากมีวิชาใดวิชาหนึ่งได้คะแนนไม่ถึง 3.51 จะไม่ได้ คะแนนในข้อนี้</p>	
รวมคะแนนหมวด 1	

หมวด 2 งานส่งเสริมวิชาการ

1. **งานวิชาการ** หมายถึง งานที่ผลิตตามคำจำกัดความของ “ผลงานวิชาการ” ของมหาวิทยาลัย และมีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนของคณะ เป็นผลงานที่เกิดจากการริเริ่มของตนเอง

ผลงานทางวิชาการ ประกอบด้วย

“เอกสารคำสอน” ตามคำจำกัดความของ กพอ. หมายถึง เอกสารคำบรรยายที่เป็นรูปเล่ม หรือสื่ออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในวิชาที่ตนสอน ประกอบด้วย แผนการสอน หัวข้อบรรยาย (มีรายละเอียด ประกอบพอสมควร) และมีสิ่งต่างๆ ดังต่อไปนี้เพิ่มขึ้น เช่น รายชื่อบทความหรือหนังสืออ่านประกอบ บทเรียงเรียงคัดย่อเอกสารที่เกี่ยวข้องเนื่องแผนภูมิ (chart) แถบเสียง (tape) ภาพเลื่อน (slide) ตัวอย่าง หรือกรณีศึกษาที่ใช้ประกอบการอธิบายภาพแบบฝึกปฏิบัติรวมทั้งการอ้างอิงเพื่อขยายความที่มาของสาระ และข้อมูล และบรรณานุกรมที่ทันสมัย

“บทความทางวิชาการ” หมายถึง งานเขียนที่เป็นบทความที่มีความยาวไม่มากนัก มีการกำหนดประเด็นที่ชัดเจน มีการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวตามหลักวิชาการ และมีการสรุปประเด็น อาจเป็นการนำความรู้จากแหล่งต่าง ๆ มาสังเคราะห์ โดยที่ผู้เขียนสามารถให้ทัศนะทางวิชาการของตนได้อย่างชัดเจน มีการอ้างอิงและบรรณานุกรมที่ครบถ้วนและสมบูรณ์ ควรมีการนำเสนอหรือเผยแพร่ในระดับชาติ หรือนานาชาติแล้ว

“งานแปล” หมายถึง งานแปลจากต้นฉบับที่เป็นตำรา / หนังสือที่เกี่ยวข้องด้าน สื่อสารมวลชน ซึ่งเมื่อได้นำมาแปลแล้วจะเป็นการเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการด้านสื่อสารมวลชนที่ ประจักษ์ชัด เป็นการแปลจากภาษาต่างประเทศเป็นภาษาไทยหรือจากภาษาไทยเป็นภาษาต่างประเทศ หรือแปลจากภาษาต่างประเทศหนึ่งเป็นภาษาต่างประเทศอีกภาษาหนึ่ง ทั้งนี้การแปลควรแปลทั้งเล่ม การแปลเฉพาะบทให้คิดคะแนนตามสัดส่วนของตำราเล่มนั้นๆ

“ตำรา” หมายถึง เอกสารทางวิชาการที่เรียบเรียงอย่างเป็นระบบ อาจเขียนเพื่อตอบสนอง เนื้อหาทั้งหมดของรายวิชา หรือเป็นส่วนหนึ่งของวิชา หรือหลักสูตรก็ได้ โดยมีการวิเคราะห์และสังเคราะห์ ความรู้ที่เกี่ยวข้องและสะท้อนให้เห็นความสามารถในการถ่ายทอดวิชาในระดับอุดมศึกษา เป็นรูปเล่มที่ ประกอบด้วย คำนำ สารบรรณ เนื้อเรื่อง การอธิบายหรือการวิเคราะห์ การสรุป การอ้างอิง และ บรรณานุกรม ทั้งนี้ อาจมีการอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ทันสมัยและครบถ้วนสมบูรณ์ ตำราที่ส่งต้องผ่านการ ประเมินจากผู้อ่าน (Reader) ประเมินผลงานตามเกณฑ์ ก.พ.อ. ถ้าไม่มีผู้อ่าน (Reader) ให้ถือเป็นบทความ

“หนังสือ” หมายถึง เอกสารทางวิชาการที่เขียนขึ้นเพื่อเผยแพร่ความรู้ไปสู่วงวิชาการ และ/ หรือผู้อ่านทั่วไป มีความต่อเนื่องเชื่อมโยงในเชิงเนื้อหาและครอบคลุมโดยไม่จำเป็นต้องสอดคล้องหรือ เป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรหรือของวิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตร และไม่จำเป็นต้องนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอนในวิชาใดวิชาหนึ่ง ทั้งนี้ เนื้อหาสาระของหนังสือต้องมีความทันสมัย เมื่อพิจารณาถึงวันที่ จัดพิมพ์เป็นรูปเล่มที่ประกอบด้วย คำนำ สารบัญ เนื้อเรื่อง การวิเคราะห์ การสรุป การอ้างอิงและ บรรณานุกรม หนังสือที่ส่งต้องผ่านการประเมินจากผู้อ่าน (Reader) ประเมินผลงานตามเกณฑ์ ก.พ.อ. ถ้า ไม่มีผู้อ่าน (Reader) ให้ถือเป็นบทความ

อนึ่ง สำหรับผลงานประเภท งานบรรณาธิการหนังสือ / วารสารวิชาการของคณะ / มหาวิทยาลัย สามารถนำไปกรอกในหมวด 4 ในฐานะคณะกรรมการ ถ้าเป็นงานบรรณาธิการหนังสือ / วารสารอื่น ๆ ให้กรอกในหมวด 5

ในที่นี้ คำว่า งานบรรณาธิการ หมายความว่ารวมถึงกองบรรณาธิการ

2. งานวิชาการ ในข้อ 1. ไม่รวมข้อทดสอบ แบบฝึกหัด ตัวอย่างผลงานของผู้อื่นหรือ กฎระเบียบขององค์กรต่าง ๆ ซึ่งมีอยู่แต่เดิมแล้ว และคัดลอกมาเป็นจำนวนมากและไม่รวมโน้ตคำบรรยายที่ใช้สอนหรือฉายในห้องเรียน

3. งานวิชาการ ในข้อ 1. ที่เคยตีพิมพ์หรือเผยแพร่ในรูปแบบอื่นซึ่งเคยนำมาขึ้นเป็นผลงานและได้รับคะแนนไปแล้วจะไม่คิดคะแนนให้ เว้นแต่จะได้ปรับปรุงแก้ไข เพิ่มเติม ซึ่งจะคิดคะแนนให้เฉพาะส่วนที่ปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมนั้น โดยผู้เสนอผลงานต้องชี้แจงให้ทราบด้วย

4. **งานวิจัย** หมายถึง ผลงานวิชาการที่เป็นงานศึกษาหรืองานค้นคว้าอย่างมีระบบด้วยวิธีวิทยาการวิจัยที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ และมีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล คำตอบหรือข้อสรุปรวมที่จะนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเอื้อต่อการนำวิชาการนั้นไปประยุกต์ และได้รับการรับรองจากคณะหรือมหาวิทยาลัยที่คณะรับทราบ

5. **สัดส่วนการทำงาน** หมายถึง ปริมาณการทำงานวิจัยนั้นๆ ถ้ามีผู้ร่วมวิจัยหลายคนให้หัวหน้าโครงการวิจัยนั้นระบุสัดส่วนการทำงานของแต่ละคน หากหัวหน้าโครงการวิจัยไม่แจ้งสัดส่วนดังกล่าวให้ถือว่าผู้มีชื่อในงานวิจัยมีปริมาณการทำงานเท่ากัน

6. **ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น** หมายถึง ผลงานอย่างอื่นที่มีชื่อเอกสารประกอบการสอน คำสอน หนังสือ บทความทางวิชาการ ตำรา หรืองานวิจัย โดยปกติหมายถึง สิ่งประดิษฐ์ หรืองานสร้างสรรค์ผลงานด้านศิลปะ ฯลฯ อาจบันทึกเป็นภาพยนตร์หรือแถบเสียงก็ได้

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่เสนอนั้น จะต้องประกอบด้วยคำอธิบายที่ชี้ให้เห็นว่างานดังกล่าวทำให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเสริมสร้างองค์ความรู้ หรือให้วิธีการที่จะเป็นประโยชน์ต่อสาขาวิชานั้น และแสดงถึงความสามารถในการบุกเบิกในสาขาวิชานั้น สำหรับผลงานที่มุ่งผลเชิงปฏิบัติจะต้องผ่านการพิสูจน์หรือมีหลักฐานรายละเอียดต่าง ๆ ประกอบแสดงให้เห็นคุณค่าของผลงาน

7. **งานวิชาการ งานวิจัย** และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ที่นำมาเสนอผลงานในปีใด ต้องเป็นงานที่ทำเสร็จสมบูรณ์ในปีนั้น

8. **งานสร้างสรรค์** หมายถึง ผลงานศิลปะและสิ่งประดิษฐ์ทางศิลปะประเภทต่างๆ ที่มีความเป็นนวัตกรรม โดยมีการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบที่เหมาะสมตามประเภทของงานศิลปะซึ่งมีแนวทางการทดลองหรือการพัฒนาจากแนวคิดสร้างสรรค์เดิมเพื่อเป็นต้นแบบหรือความสามารถในการบุกเบิกศาสตร์อันก่อให้เกิดคุณค่าทางสุนทรีย์และคุณประโยชน์ที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพตามการจัดกลุ่มศิลปะของอาเซียน งานสร้างสรรค์ทางศิลปะ ได้แก่ (1) ทัศนศิลป์ (Visual Art) ประกอบด้วย ผลงานด้านจิตรกรรม ประติมากรรม ภาพพิมพ์ ภาพถ่าย ภาพยนตร์ สื่อประสม สถาปัตยกรรมและงานออกแบบประเภทอื่นๆ (2) ศิลปะการแสดง (Performance Arts) ประกอบด้วยดุริยางคศิลป์ นาฏยศิลป์ รวมทั้ง

การแสดงรูปแบบต่างๆ และ (3) วรรณศิลป์ (Literature) ซึ่งประกอบด้วยบทประพันธ์ และกวีนิพนธ์รูปแบบต่างๆ ควรมีการนำเสนอหรือเผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติแล้ว จะคิดคะแนนให้ 1 เรื่องต่อการไปเผยแพร่ผลงานระดับชาติหรือระดับนานาชาติ 1 ครั้งเท่านั้น

***** ผลงานวิชาการที่จะได้คะแนนจะต้องเสร็จสมบูรณ์ และต้องส่งหลักฐานตัวเล่มหรือสำเนาด้วย หากไม่ส่งตัวเล่มหรือสำเนาส่งและไม่แจ้งแหล่งที่มาจะไม่คิดคะแนนให้ทุกกรณี****

***** เช่น**

- (1) งานวิจัยต้องส่งเล่มฉบับสมบูรณ์ กรณีที่เป็นงานวิจัยที่ได้ทุนสนับสนุนจากคณะต้องแจ้งด้วย
- (2) บทความในวารสารวิชาการของคณะจะต้องระบุรายละเอียดด้วยว่าอยู่ในวารสารเล่มใด

งานวิชาการ **จะต้องเป็นไปตามเกณฑ์ว่าด้วยมาตรฐานงานทางวิชาการ หากเป็นงานแปลจะต้องส่งต้นฉบับงานแปลมาด้วย

2.1 งานเขียนตำรา หรือหนังสือที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนของคณะ

(240 คะแนนต่อเล่ม)

- ก. ชื่อเรื่อง
- ข. ชื่อเรื่อง
- ค. ชื่อเรื่อง
- ง. ชื่อเรื่อง

2.2 งานแปลตำรา หรือหนังสือแบบเรียน (Text book) ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนของคณะ (120 คะแนนต่อเล่ม)

- ก. ชื่อเรื่อง
- ข. ชื่อเรื่อง
- ค. ชื่อเรื่อง

2.3 งานวิจัยที่คณะรับรอง

2.3.1 งานวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนจากคณะ หรือ จากมหาวิทยาลัย

(240 คะแนนต่อเรื่อง)

- ก. ชื่อเรื่อง.....
- สัดส่วนการทำงานร้อยละ.....
- ข. ชื่อเรื่อง.....
- สัดส่วนการทำงานร้อยละ.....
- ค. ชื่อเรื่อง.....
- สัดส่วนการทำงานร้อยละ.....

คะแนนที่ได้

	คะแนนที่ได้
<p>2.3.2 งานวิจัยที่คณะรับทราบ เป็นงานวิจัยทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับสื่อสารมวลชน ซึ่งเป็นความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย หรือ ผ่าน TU-RAC โดยมีค่าธรรมเนียมเข้าคณะ (150 คะแนน ต่อเรื่อง)</p> <p>ก. ชื่อเรื่อง..... สัดส่วนการทำงานร้อยละ.....</p> <p>ข. ชื่อเรื่อง..... สัดส่วนการทำงานร้อยละ.....</p> <p>ค. ชื่อเรื่อง..... สัดส่วนการทำงานร้อยละ.....</p>	
<p>2.3.3 งานวิจัยที่คณะรับทราบหรือผ่าน TU-RAC ซึ่งเป็นความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย โดยไม่มีค่าธรรมเนียมเข้าคณะ (50 คะแนนต่อเรื่อง รวมแล้วไม่เกิน 100 คะแนน)</p> <p>ก. ชื่อเรื่อง..... สัดส่วนการทำงานร้อยละ.....</p> <p>ข. ชื่อเรื่อง..... สัดส่วนการทำงานร้อยละ.....</p>	
<p>2.4 งานสร้างสรรค์ ตามเกณฑ์ กพอ. ที่เกี่ยวข้องกับสื่อสารมวลชน</p> <p>2.4.1 งานสร้างสรรค์ที่ได้รับทุนสนับสนุนจากคณะ หรือ จากมหาวิทยาลัย (240 คะแนนต่องาน)</p> <p>ก. ชื่อเรื่อง..... สัดส่วนการทำงานร้อยละ.....</p> <p>ข. ชื่อเรื่อง..... สัดส่วนการทำงานร้อยละ.....</p>	
<p>2.4.2 งานสร้างสรรค์ที่คณะรับทราบ เป็นงานสร้างสรรค์ทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับสื่อสารมวลชนซึ่งเป็นความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย หรือผ่าน TU-RAC โดยมีค่าธรรมเนียมเข้าคณะ (150 คะแนนต่องาน)</p> <p>ก. ชื่อเรื่อง..... สัดส่วนการทำงานร้อยละ.....</p> <p>ข. ชื่อเรื่อง..... สัดส่วนการทำงานร้อยละ.....</p>	

	คะแนนที่ได้
<p>2.4.3 งานสร้างสรรค์ที่คณะรับทราบ หรือผ่าน TU-RAC ซึ่งเป็นความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย โดยไม่มีค่าธรรมเนียมเข้าคณะ (50 คะแนนต่องาน รวมแล้วไม่เกิน 100 คะแนน)</p> <p>ก. ชื่อเรื่อง..... สัดส่วนการทำงานร้อยละ.....</p> <p>ข. ชื่อเรื่อง..... สัดส่วนการทำงานร้อยละ.....</p>	
<p>2.5 บทความวิจัย / บทความวิชาการ / ผลงานสร้างสรรค์ ที่มีการนำเสนอเผยแพร่ในระดับนานาชาติและระดับชาติ</p> <p>2.5.1 ระดับนานาชาติที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่ในฐานข้อมูลสากล (SJR/ISI/Scopus) (200 คะแนนต่อเรื่อง)</p> <p>ก. ชื่อเรื่อง..... การตีพิมพ์/เผยแพร่.....</p> <p>ข. ชื่อเรื่อง..... การตีพิมพ์/เผยแพร่.....</p>	
<p>2.5.2 ระดับนานาชาติทั่วไป (100 คะแนนต่อเรื่อง)</p> <p>ก. ชื่อเรื่อง..... การตีพิมพ์/เผยแพร่.....</p> <p>ข. ชื่อเรื่อง..... การตีพิมพ์/เผยแพร่.....</p>	
<p>2.5.3 ระดับชาติที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่ในฐานข้อมูลระดับชาติ TCI กลุ่มที่ 1 (100 คะแนนต่อเรื่อง)</p> <p>ก. ชื่อเรื่อง..... การตีพิมพ์/เผยแพร่.....</p> <p>ข. ชื่อเรื่อง..... การตีพิมพ์/เผยแพร่.....</p>	

	คะแนนที่ได้
<p>2.5.4 ระดับชาติทั่วไปอื่นๆ (50 คะแนนต่อเรื่อง)</p> <p>ก. ชื่อเรื่อง.....</p> <p> การตีพิมพ์/เผยแพร่.....</p> <p>ข. ชื่อเรื่อง.....</p> <p> การตีพิมพ์/เผยแพร่.....</p>	
<p>2.6 เอกสารคำสอนรายวิชาที่มีเนื้อหาการสอนที่สมบูรณ์ ตามคำจำกัดความของ กพอ. โดยต้องสอดคล้องกับโครงร่างการสอน ** ต้องเป็นงานที่ผลิตใหม่และไม่เคยเสนอเพื่อประกอบการพิจารณาความดีความชอบมาก่อน และต้องส่งโครงร่างบทมาด้วยเพื่อคณะกรรมการจะได้พิจารณาตามโครงร่าง (50 คะแนนต่อวิชา)</p> <p>ก. เอกสารคำสอนวิชา</p> <p>ข. เอกสารคำสอนวิชา</p> <p>ค. เอกสารคำสอนวิชา</p> <p>ง. เอกสารคำสอนวิชา</p> <p>จ. เอกสารคำสอนวิชา</p>	
<p>2.7 งานวิชาการลักษณะอื่นๆ ที่คณะรับทราบแต่ไม่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน ของคณะโดยตรง เช่น การเขียนตำรา มสธ. (คิดคะแนนต่อหน่วย) การเขียน บทบรรณนิทัศน์ในวารสารวิชาการ (คิดคะแนนต่อเรื่อง) (20 คะแนนต่อหน่วย / เรื่อง / บท รวมแล้วไม่เกิน 100 คะแนน)</p> <p>ก.</p> <p>ข.</p> <p>ค.</p> <p>ง.</p> <p>จ.</p>	
<p>รวมคะแนนหมวด 2</p>	

หมวด 3 งานบริการสังคม

“งานบริการสังคม” หมายถึง การปฏิบัติงานตามโครงการบริการสังคม หรือโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ซึ่งเป็นโครงการที่ทำให้สังคมมีความรู้มากขึ้น และกลุ่มเป้าหมายต้องเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยเท่านั้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบของโครงการบริการสังคมของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

1. กิจกรรม / โครงการเฉพาะกิจที่ริเริ่ม โดยคณะหรือมหาวิทยาลัย หมายความรวมถึง

กิจกรรม / โครงการที่ดำเนินการแล้วโดยคณะกรรมการบริการสังคมหรือผู้เสนอโครงการ (ซึ่งอาจเป็นตัวบุคคลหรือสาขาวิชา) ดำเนินการเองก็ได้ ทั้งนี้การดำเนินการใด ๆ ให้ถือเป็นภาระงานในหน้าที่ของกรรมการซึ่งได้คะแนนแยกตามตำแหน่ง

นอกจากนี้ การเป็นวิทยากร / ผู้อภิปราย / ผู้ดำเนินการอภิปราย / ผู้ผลิตสื่อ มีคะแนนแยกต่างหาก

2. กิจกรรม / โครงการเฉพาะกิจ / โครงการร่วม ที่ริเริ่มโดยหน่วยราชการอื่น หรือ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรที่ไม่แสวงหาผลกำไร โดยคณะเป็นผู้ดำเนินการ หมายถึกิจกรรม / โครงการ ที่ดำเนินการแล้วตามความต้องการของหน่วยงานภายนอก โดยคณะอาจมอบหมายให้คณะกรรมการบริการสังคมหรือสาขาวิชาหรือ คณะกรรมการอื่น ๆ ดำเนินการ ทั้งนี้การดำเนินการใด ๆ ให้ถือเป็นภาระในหน้าที่ของกรรมการซึ่งได้คะแนนแยกตามตำแหน่งนอกจากการเป็นวิทยากร / ผู้อภิปราย / มีคะแนนแยกต่างหาก ผู้ดำเนินการอภิปราย / ผู้ผลิตสื่อ

3. งานวิทยากร / ผู้อภิปราย / ผู้ดำเนินการอภิปราย จะต้องเป็นหน้าที่ที่ปฏิบัติในโครงการบริการสังคมที่คณะแต่งตั้งเท่านั้น การเป็นวิทยากร / ผู้อภิปราย / ผู้ดำเนินการอภิปราย ที่ไม่ใช่งานตามโครงการบริการสังคมของคณะหรือไปปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวกับหน่วยงานอื่น ๆ ไม่ถือเป็นงานในหมวดบริการสังคมให้กรอกผลงานในหมวด 5 กรณีงานผู้ผลิตรายการวิทยุจะต้องเป็นเจ้าของรายการที่อยู่ดำเนินการโดยตลอดเท่านั้น ผู้ที่ได้รับเชิญมาจัดรายการเป็นครั้งคราวหรือผู้จัดรายการวิทยุและไม่ได้เป็นเจ้าของรายการให้กรอกผลงานในหมวด 5 กรณีงานผลิตคำบรรยายเป็นเสียง (Audio Description) จะคิดคะแนนให้เป็นหน้าที่ที่รับผิดชอบใน 1 โครงการ เช่น เขียนบท ตรวจจบบท ลงเสียง บรรณาธิการ เป็นต้น

4. โครงการที่ใช้เงินกองทุนค่าธรรมเนียมการศึกษาเพื่อการพัฒนา คิดเป็นส่วนหนึ่งของรายวิชา ไม่นับเป็นโครงการบริการสังคม ให้ไปกรอกในหมวด 5 งานอื่นๆ

คะแนนที่ได้	
3.1	โครงการภายในคณะ / มหาวิทยาลัย
ก. ชื่อโครงการ	
()	ประธานกรรมการ (60 คะแนน)
()	ที่ปรึกษา / กรรมการ (30 คะแนน)
()	กรรมการและเลขานุการ (45 คะแนน)

	คะแนนที่ได้
ข. ชื่อโครงการ () ประธานกรรมการ (60 คะแนน) () ที่ปรึกษา / กรรมการ (30 คะแนน) () กรรมการและเลขานุการ (45 คะแนน)	
ค. ชื่อโครงการ () ประธานกรรมการ (60 คะแนน) () ที่ปรึกษา / กรรมการ (30 คะแนน) () กรรมการและเลขานุการ (45 คะแนน)	
3.2 โครงการร่วมกับองค์กรภายนอก ** แบบสรุปรายงานความก้าวหน้าหรือ ผลการดำเนินงานโครงการนำเสนอคณะด้วย ก. ชื่อโครงการ () ประธานกรรมการ (60 คะแนน) () ที่ปรึกษา / กรรมการ (30 คะแนน) () กรรมการและเลขานุการ (45 คะแนน)	
ข. ชื่อโครงการ () ประธานกรรมการ (60 คะแนน) () ที่ปรึกษา / กรรมการ (30 คะแนน) () กรรมการและเลขานุการ (45 คะแนน)	
ค. ชื่อโครงการ () ประธานกรรมการ (60 คะแนน) () ที่ปรึกษา / กรรมการ (30 คะแนน) () กรรมการและเลขานุการ (45 คะแนน)	
3.3 โครงการหรือกิจกรรม ที่ทำหน้าที่เป็น วิทยากร / ผู้อภิปราย / ผู้ดำเนินการ อภิปราย / และผู้ผลิตสื่อ เช่น บรรณาธิการ ผู้ผลิตรายการวิทยุ ผู้ผลิตรายการโทรทัศน์ งาน Audio Description ฯลฯ ก. (30 คะแนน) ข. (30 คะแนน) ค. (30 คะแนน) ง. (30 คะแนน)	

		คะแนนที่ได้
จ.	(30 คะแนน)	
รวมคะแนนหมวด 3		
หมวด 4 งานบริหาร		
<p>1. คะแนนของผู้บริหารให้คิดตามเกณฑ์คะแนนงานสอนในคณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - คณบดี มีคะแนนต่อวงวดการประเมิน (480 คะแนน) - รองคณบดี มีคะแนนต่อวงวดการประเมิน (240 คะแนน) - ผู้อำนวยการโครงการพิเศษที่จัดการเรียนการสอน มีคะแนนต่อวงวดการประเมิน (240 คะแนน) - ผู้ช่วยคณบดี มีคะแนนต่อวงวดการประเมิน (180 คะแนน) - ผู้อำนวยการโครงการบริการสังคม มีคะแนนต่อวงวดการประเมิน (180 คะแนน) - หัวหน้าสาขาวิชา และ นายสถานีวิทยุ มีคะแนนต่อวงวดการประเมิน (180 คะแนน) <p>2. ผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งมากกว่าหนึ่งตำแหน่ง ให้คิดคะแนนจากตำแหน่งที่มีคะแนนสูงสุด และคิดคะแนนครั้งหนึ่งจากอีกหนึ่งตำแหน่ง</p> <p>3. ผู้บริหารหรืออาจารย์ที่ไปประชุมแทนคณบดี จะไม่คิดคะแนนให้</p> <p>4. กรรมการมีวาระ หมายถึง กรรมการที่ได้รับมอบหมายให้ทำงานหลักของคณะ มีวาระการทำงานไม่น้อยกว่า 1 ปี เช่น คณะกรรมการปริญญาตรี เป็นต้น ทั้งนี้ กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งแต่ละชุดต้องเข้าประชุมมากกว่า 70% ยกเว้นติดภารกิจการสอนของคณะ หรือการประชุม อบรม สัมมนาที่คณะมอบหมาย หรือการลาที่มีเหตุผลตามสมควร โดยต้องแจ้งเลขานุการคณะกรรมการทราบทุกครั้ง</p> <p>5. กรรมการเฉพาะกิจ หมายถึง กรรมการหรือคณะทำงานที่ได้รับมอบหมายให้ทำงานเฉพาะเรื่องของคณะ / มหาวิทยาลัยเป็นครั้งคราว ระยะเวลาการทำงานขึ้นกับช่วงกำหนดเวลาของงาน เช่น คณะกรรมการพิจารณาความดีความชอบคณะกรรมการประชาสัมพันธ์งานวันพระราชทานปริญญาบัตร เป็นต้น ทั้งนี้ไม่นับรวมการขาดประชุมเนื่องจากภาระงานสอนหรือ แจ้งการลาเหตุผลตามสมควร</p> <p>6. ที่ปรึกษากลุ่มกิจกรรมที่คณะรับทราบ หมายถึง กลุ่มกิจกรรมที่แต่งตั้งโดยเฉพาะ เช่น กลุ่ม กน.วส. กลุ่มงานค่าย กลุ่มละคร โครงการคองหนัง และกลุ่มสื่อต่าง ๆ เป็นต้น</p> <p>7. กรรมการนอกคณะ ภายในมหาวิทยาลัย ไม่รวมงานในระดับผู้บริหารมหาวิทยาลัย เช่น รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนัก / สถาบัน และงานในขอบเขตหน้าที่ดังกล่าวและไม่รวมงานที่ผู้บริหารของคณะได้รับแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยให้เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง เช่น คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์โครงการขยายโอกาสทางการศึกษา ได้แก่ โครงการนักศึกษาเรียนดีจากชนบท โครงการนักศึกษาเรียนดีในเขตเมือง โครงการผู้มีความสามารถดีเด่นด้านกีฬา โครงการนักศึกษาผู้พิการ และ คณะกรรมการสอบวินัยเด็กทุจริต เป็นต้น</p>		

8. กรรมการภายนอกมหาวิทยาลัย ต้องมีความเกี่ยวข้องกับวิชาการด้านสื่อสารมวลชน เช่น การเป็นกรรมการกำกับมาตรฐานวิชาการของสถาบันการศึกษาด้านนี้ เป็นต้น หรือเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพด้านสื่อสารมวลชน เช่น กรรมการตัดสินงานสื่อสารมวลชนและกรรมการบริหารงานสื่อสารมวลชน เป็นต้น ไม่นับเป็นรายเรื่องหรือรายครั้ง

4.1 งานภายในคณะ

4.1.1 งานในตำแหน่งบริหาร

- | | |
|--|-------------|
| () ก. คณบดี | (480 คะแนน) |
| () ข. รองคณบดี | (240 คะแนน) |
| () ค. ผู้อำนวยการโครงการพิเศษที่จัดการเรียนการสอน | (240 คะแนน) |
| () ง. ผู้ช่วยคณบดี | (180 คะแนน) |
| () จ. ผู้อำนวยการโครงการบริการสังคม | (180 คะแนน) |
| () ฉ. หัวหน้าสาขาวิชา | (180 คะแนน) |
| () ช. นายสถานีวิทยุ | (180 คะแนน) |

4.1.2 งานคณะกรรมการมีวาระ (คณะกรรมการที่รับผิดชอบงานบริหารตามพันธกิจของคณะ *** ทำเครื่องหมายให้ตรงกับชุดคณะกรรมการและตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งในงวดที่ประเมิน *** (รวมแล้วไม่เกิน 240 คะแนน)

1. ชื่อคณะกรรมการ.... บริหารคณะวารสารศาสตร์ฯ

- | | |
|-------------------------------|------------|
| () ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา | (30 คะแนน) |
| () กรรมการ | (10 คะแนน) |
| () กรรมการและเลขานุการ | (20 คะแนน) |

2. ชื่อคณะกรรมการ วิชาการ

- | | |
|-------------------------------|------------|
| () ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา | (30 คะแนน) |
| () กรรมการ | (10 คะแนน) |
| () กรรมการและเลขานุการ | (20 คะแนน) |

3. ชื่อคณะกรรมการ ปริญญาตรี ภาคภาษาไทย

- | | |
|-------------------------------|------------|
| () ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา | (30 คะแนน) |
| () กรรมการ | (10 คะแนน) |
| () กรรมการและเลขานุการ | (20 คะแนน) |

คะแนนที่ได้

		คะแนนที่ได้
4. ชื่อคณะกรรมการ ปริญญาตรีหลักสูตรนานาชาติ.....		
() ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา	(30 คะแนน)	
() กรรมการ	(10 คะแนน)	
() กรรมการและเลขานุการ	(20 คะแนน)	
5. ชื่อคณะกรรมการ วิเทศสัมพันธ์		
() ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา	(30 คะแนน)	
() กรรมการ	(10 คะแนน)	
() กรรมการและเลขานุการ	(20 คะแนน)	
6. ชื่อคณะกรรมการ บัณฑิตศึกษา		
() ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา	(30 คะแนน)	
() กรรมการ	(10 คะแนน)	
() กรรมการและเลขานุการ	(20 คะแนน)	
7. ชื่อคณะกรรมการ .. กลั่นกรองข้อเสนอละเค้าโครงการวิทยานิพนธ์...		
() ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา	(30 คะแนน)	
() กรรมการ	(10 คะแนน)	
() กรรมการและเลขานุการ	(20 คะแนน)	
8. ชื่อคณะกรรมการ ส่งเสริมงานวิจัย		
() ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา	(30 คะแนน)	
() กรรมการ	(10 คะแนน)	
() กรรมการและเลขานุการ	(20 คะแนน)	
9. ชื่อคณะกรรมการ พัฒนาหน่วยวิจัย (Research Unit)		
() ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา	(30 คะแนน)	
() กรรมการ	(10 คะแนน)	
() กรรมการและเลขานุการ	(20 คะแนน)	
10. ชื่อคณะกรรมการ ทุนสนับสนุนการเขียนตำรา		
() ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา	(30 คะแนน)	
() กรรมการ	(10 คะแนน)	
() กรรมการและเลขานุการ	(20 คะแนน)	
11. ชื่อคณะกรรมการ พัฒนาคุณภาพการศึกษา		
() ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา	(30 คะแนน)	
() กรรมการ	(10 คะแนน)	
() กรรมการและเลขานุการ	(20 คะแนน)	

		คะแนนที่ได้
12. ชื่อคณะกรรมการ กายภาพ		
() ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา	(30 คะแนน)	
() กรรมการ	(10 คะแนน)	
() กรรมการและเลขานุการ	(20 คะแนน)	
13. ชื่อคณะกรรมการ... การคลัง ...		
() ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา	(30 คะแนน)	
() กรรมการ	(10 คะแนน)	
() กรรมการและเลขานุการ	(20 คะแนน)	
14. ชื่อคณะกรรมการ วางแผนและพัฒนา		
() ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา	(30 คะแนน)	
() กรรมการ	(10 คะแนน)	
() กรรมการและเลขานุการ	(20 คะแนน)	
15. ชื่อคณะกรรมการ ... บริการสังคม		
() ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา	(30 คะแนน)	
() กรรมการ	(10 คะแนน)	
() กรรมการและเลขานุการ	(20 คะแนน)	
16. ชื่อคณะกรรมการ .. พัฒนาศูนย์สื่อดิจิทัล Digital Media Center. ..		
() ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา	(30 คะแนน)	
() กรรมการ	(10 คะแนน)	
() กรรมการและเลขานุการ	(20 คะแนน)	
17. ชื่อคณะกรรมการ ... การนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์		
() ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา	(30 คะแนน)	
() กรรมการ	(10 คะแนน)	
() กรรมการและเลขานุการ	(20 คะแนน)	
18. ชื่อคณะกรรมการ ... สื่อสารองค์กร		
() ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา	(30 คะแนน)	
() กรรมการ	(10 คะแนน)	
() กรรมการและเลขานุการ	(20 คะแนน)	
19. ชื่อคณะกรรมการ ... ศิลปวัฒนธรรมและกิจกรรมพิเศษ		
() ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา	(30 คะแนน)	
() กรรมการ	(10 คะแนน)	
() กรรมการและเลขานุการ	(20 คะแนน)	

	คะแนนที่ได้
<p>20. ชื่อคณะกรรมการ ... บริหารสถานีวิจัยกระจายเสียง มธ.</p> <p>() ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา (30 คะแนน)</p> <p>() กรรมการ (10 คะแนน)</p> <p>() กรรมการและเลขานุการ (20 คะแนน)</p>	
<p>21. ชื่อคณะกรรมการ.. บริหารกองทุนพัฒนาคณะกรรมการศาสตร์ฯ..</p> <p>() ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา (30 คะแนน)</p> <p>() กรรมการ (10 คะแนน)</p> <p>() กรรมการและเลขานุการ (20 คะแนน)</p>	
<p>22. ชื่อคณะกรรมการ ...ดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)</p> <p>() ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา (30 คะแนน)</p> <p>() กรรมการ (10 คะแนน)</p> <p>() กรรมการและเลขานุการ (20 คะแนน)</p>	
<p>23. ชื่อคณะกรรมการ..จัดทำระเบียบและประกาศคณะกรรมการศาสตร์ฯ..</p> <p>() ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา (30 คะแนน)</p> <p>() กรรมการ (10 คะแนน)</p> <p>() กรรมการและเลขานุการ (20 คะแนน)</p>	
<p>24. ชื่อคณะกรรมการ... ดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ประจำหน่วยงาน</p> <p>() ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา (30 คะแนน)</p> <p>() กรรมการ (10 คะแนน)</p> <p>() กรรมการและเลขานุการ (20 คะแนน)</p>	
<p>25. ชื่อคณะกรรมการ... บริหารความปลอดภัยอาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงาน</p> <p>() ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา (30 คะแนน)</p> <p>() กรรมการ (10 คะแนน)</p> <p>() กรรมการและเลขานุการ (20 คะแนน)</p>	
<p>26. ชื่อคณะกรรมการ... ประจำคณะกรรมการศาสตร์ฯ..</p> <p>() ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา (30 คะแนน)</p> <p>() กรรมการ (10 คะแนน)</p> <p>() กรรมการและเลขานุการ (20 คะแนน)</p>	

	คะแนนที่ได้
4.1.3 งานคณะกรรมการเฉพาะกิจ (รวมแล้วไม่เกิน 240 คะแนน)	
1. ชื่อคณะกรรมการ..... () ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา (30 คะแนน) () กรรมการ (10 คะแนน) () กรรมการและเลขานุการ (20 คะแนน)	
2. ชื่อคณะกรรมการ..... () ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา (30 คะแนน) () กรรมการ (10 คะแนน) () กรรมการและเลขานุการ (20 คะแนน)	
3. ชื่อคณะกรรมการ..... () ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา (30 คะแนน) () กรรมการ (10 คะแนน) () กรรมการและเลขานุการ (20 คะแนน)	
4. ชื่อคณะกรรมการ..... () ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา (30 คะแนน) () กรรมการ (10 คะแนน) () กรรมการและเลขานุการ (20 คะแนน)	
5. ชื่อคณะกรรมการ..... () ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา (30 คะแนน) () กรรมการ (10 คะแนน) () กรรมการและเลขานุการ (20 คะแนน)	
6. ชื่อคณะกรรมการ..... () ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา (30 คะแนน) () กรรมการ (10 คะแนน) () กรรมการและเลขานุการ (20 คะแนน)	
7. ชื่อคณะกรรมการ..... () ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา (30 คะแนน) () กรรมการ (10 คะแนน) () กรรมการและเลขานุการ (20 คะแนน)	

	คะแนนที่ได้
8. ชื่อคณะกรรมการ..... () ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา (30 คะแนน) () กรรมการ (10 คะแนน) () กรรมการและเลขานุการ (20 คะแนน)	
9. ชื่อคณะกรรมการ..... () ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา (30 คะแนน) () กรรมการ (10 คะแนน) () กรรมการและเลขานุการ (20 คะแนน)	
10. ชื่อคณะกรรมการ..... () ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา (30 คะแนน) () กรรมการ (10 คะแนน) () กรรมการและเลขานุการ (20 คะแนน) () กรรมการและเลขานุการ (20 คะแนน)	
4.1.4 งานคณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตร () ประธานกรรมการ / ที่ปรึกษา (60 คะแนน) () กรรมการ (30 คะแนน) () กรรมการและเลขานุการ (40 คะแนน)	
4.1.5 งานกองบรรณาธิการวารสารวิชาการ “วารสารศาสตร์” () บรรณาธิการ / ที่ปรึกษา (30 คะแนน) () เจ้าหน้าที่กองบรรณาธิการ (10 คะแนน) () ผู้ช่วยบรรณาธิการ (20 คะแนน)	
4.1.6 งานที่ปรึกษาหรือผู้ประสานงานกลุ่มกิจกรรมที่คณะรับทราบ (30 คะแนนต่อกลุ่ม/ ไม่เกิน 150 คะแนน) ก. ชื่อกลุ่มกิจกรรม ข. ชื่อกลุ่มกิจกรรม ค. ชื่อกลุ่มกิจกรรม ง. ชื่อกลุ่มกิจกรรม จ. ชื่อกลุ่มกิจกรรม	

	คะแนนที่ได้
<p>4.2 งานภายนอกคณะ</p> <p>4.2.1 กรรมการนอกคณะ ภายในมหาวิทยาลัย (ต้องไม่ใช่งานที่เป็นส่วนหนึ่งของตำแหน่งงานทางบริหารของคณะ) (20 คะแนนต่อชุด / ไม่เกิน 120 คะแนน)</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6.</p>	
<p>4.2.2 กรรมการภายนอกมหาวิทยาลัย (ต้องไม่ใช่งานที่เป็นส่วนหนึ่งของตำแหน่งงานทางบริหารของคณะ)</p> <p>4.2.2.1 กรรมการในงานวิชาการด้านสื่อสารมวลชน (10 คะแนนต่อชุด / ไม่เกิน 100 คะแนน)</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6.</p> <p>7.</p> <p>8.</p> <p>9.</p> <p>10.</p>	
<p>4.2.2.2 กรรมการในงานวิชาชีพด้านสื่อสารมวลชน (10 คะแนนต่อชุด / ไม่เกิน 100 คะแนน)</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5.</p>	

<p>6</p> <p>7</p> <p>8</p> <p>9</p> <p>10.....</p>	คะแนนที่ได้
รวมคะแนนหมวด 4	
<p>หมวด 5 งานอื่นๆ ที่ท่านเห็นว่าไม่ตรงกับรายการข้างต้น (10 คะแนนต่อรายการ / ไม่เกิน 100 คะแนน)</p> <p>1. เป็นงานที่อาจไม่ตรงกับรายการในแบบประเมินผลงาน เช่น การจัดโครงการ / กิจกรรมให้กับนักศึกษาที่ไม่อยู่ในรายวิชา การจัดรายการวิทยุ หรือรายการโทรทัศน์ที่มีได้เป็นงานของคณะที่คณะรับทราบ และการผลิตงานเขียนทั่วไป เช่น งานบรรณานุกรมหนังสือหรือวารสารซึ่งมิได้เป็นของคณะหรือมหาวิทยาลัยซึ่งไม่ตรงกับความหมายของ “ผลงานวิชาการ” ของมหาวิทยาลัย เป็นต้นแต่ยังพิจารณาให้ได้รับคะแนนโดยจะให้คะแนนตามประเภทของงาน ไม่นับเป็นรายชิ้น โดยต้องส่งหลักฐานต่างๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติงานที่เป็นปัจจุบัน เช่น คำสั่งแต่งตั้ง หรือ หนังสือเชิญต่างๆ แนบมาด้วย</p> <p>2. การมาปฏิบัติงานสอบสวนสัมภาษณ์นักศึกษาเข้าใหม่ระดับปริญญาตรีภาคปกติและระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติ และการมาปฏิบัติงานฝึกซ้อมการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรของนักศึกษา (ต้องลงลายมือชื่อมาปฏิบัติงาน) ให้กรอกในหมวดนี้</p> <p>ส่วนการเป็นกรรมการสอบอื่น ๆ การออกข้อสอบ ตรวจพิมพ์ข้อสอบ ตรวจข้อสอบ ไม่ถือเป็นงานอื่น ๆ ตามความหมายนี้ ไม่คิดคะแนนให้</p>	
<p>5.1</p> <p>5.2</p> <p>5.3</p> <p>5.4</p> <p>5.5</p> <p>5.6</p> <p>5.7</p> <p>5.8</p> <p>5.9</p>	คะแนนที่ได้

5.10	คะแนนที่ได้
รวมคะแนนหมวด 5	
คะแนนรวมทุกหมวด	

- หมายเหตุ**
1. แบบประเมินผลงานนี้ใช้ประเมินการปฏิบัติงานของอาจารย์คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชนทุกท่าน เพื่อให้เป็นการวัดผลที่มีเกณฑ์แน่นอน และเป็นมาตรฐานเดียวกัน
 2. โปรดแนบผลงาน หนังสือเชิญ คำสั่งแต่งตั้งหรือเอกสารหลักฐานต่างๆ มาด้วย ผลงานและเอกสารที่เป็นสิ่งพิมพ์ สามารถมาติดต่อขอรับคืนได้ที่หมวดบริหารงานบุคคลภายหลังจากที่มหาวิทยาลัยมีคำสั่งเลื่อนค่าจ้างประจำปีเรียบร้อยแล้ว